

Перечень помещений, предназначенных для обработки персональных данных в МБДОУ ДС № 12

№п/п	Предмет обработки	Место обработки	Ответственные за обработку
1.	Персональные сведения работников	Кабинеты заведующего, Старшего воспитателя, Главного бухгалтера	Заведующий, Старший воспитатель, Главный бухгалтер
2	Договоры с родителями (законными представителями), личные дела с персональными данными воспитанников	Кабинет заведующего	Заведующий
3	Сведения о работниках (заработная плата)	Кабинет главного бухгалтера	Главный бухгалтер
4	Сведения о родителях (законных представителях)	Кабинет заведующего Кабинет главного бухгалтера	Заведующий Главный бухгалтер
5	Сведения о воспитанниках в информационной системе «Сетевой город», «Е-услуги»	Кабинет педагога-психолога	Заведующий, медицинская сестра
6	Медицинские карты воспитанников	Медицинский кабинет	Медицинская сестра
7	Сведения о воспитанниках, родителях (законных представителях) своей группы	Групповые помещения, кабинет учителя-логопеда	Воспитатели групп, Учитель-логопед
8	Сведения о воспитанниках, родителях (законных представителях)	Кабинет заведующего, главного бухгалтера, педагога- психолога	Заведующий, Главный бухгалтер, Педагог - психолог